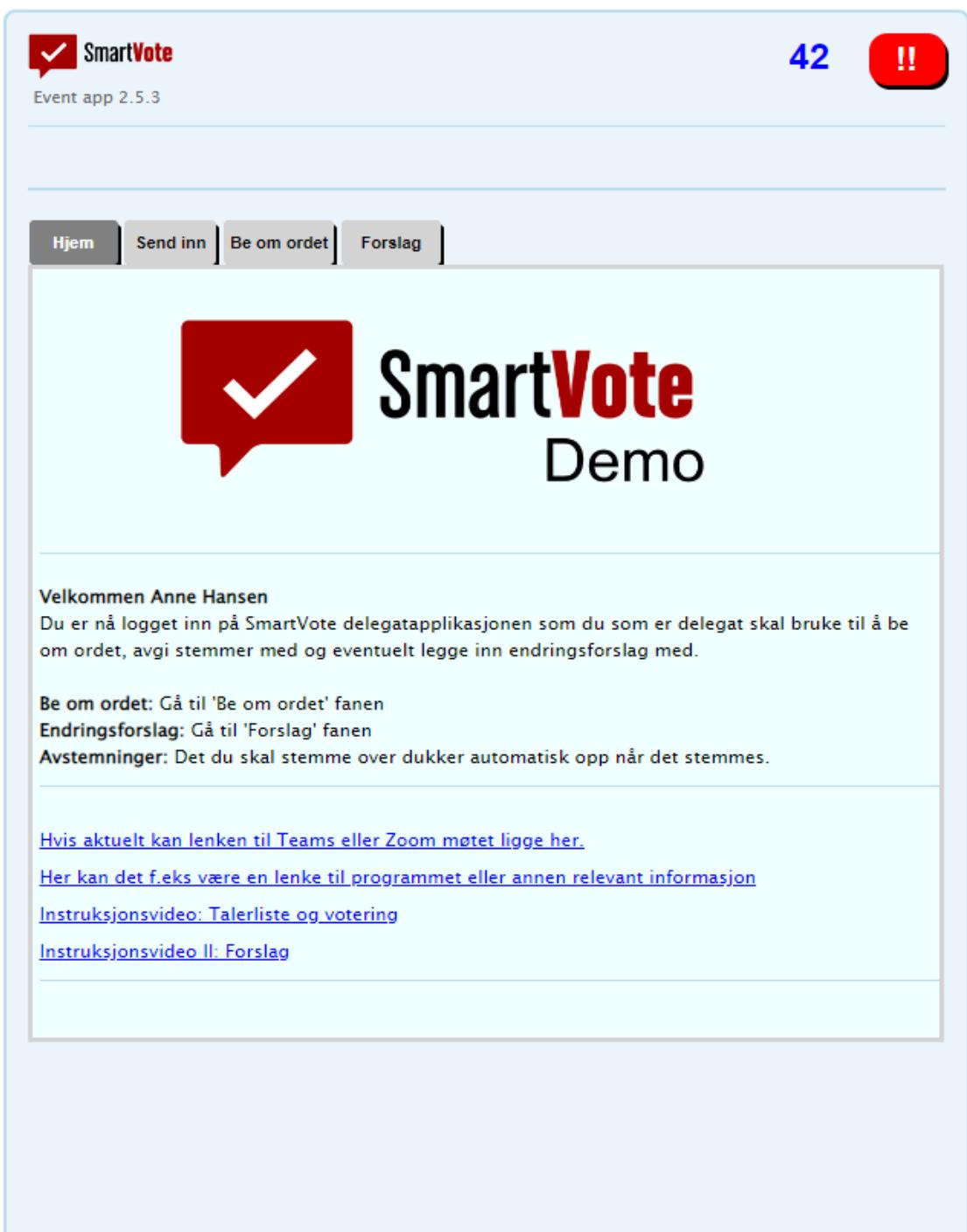
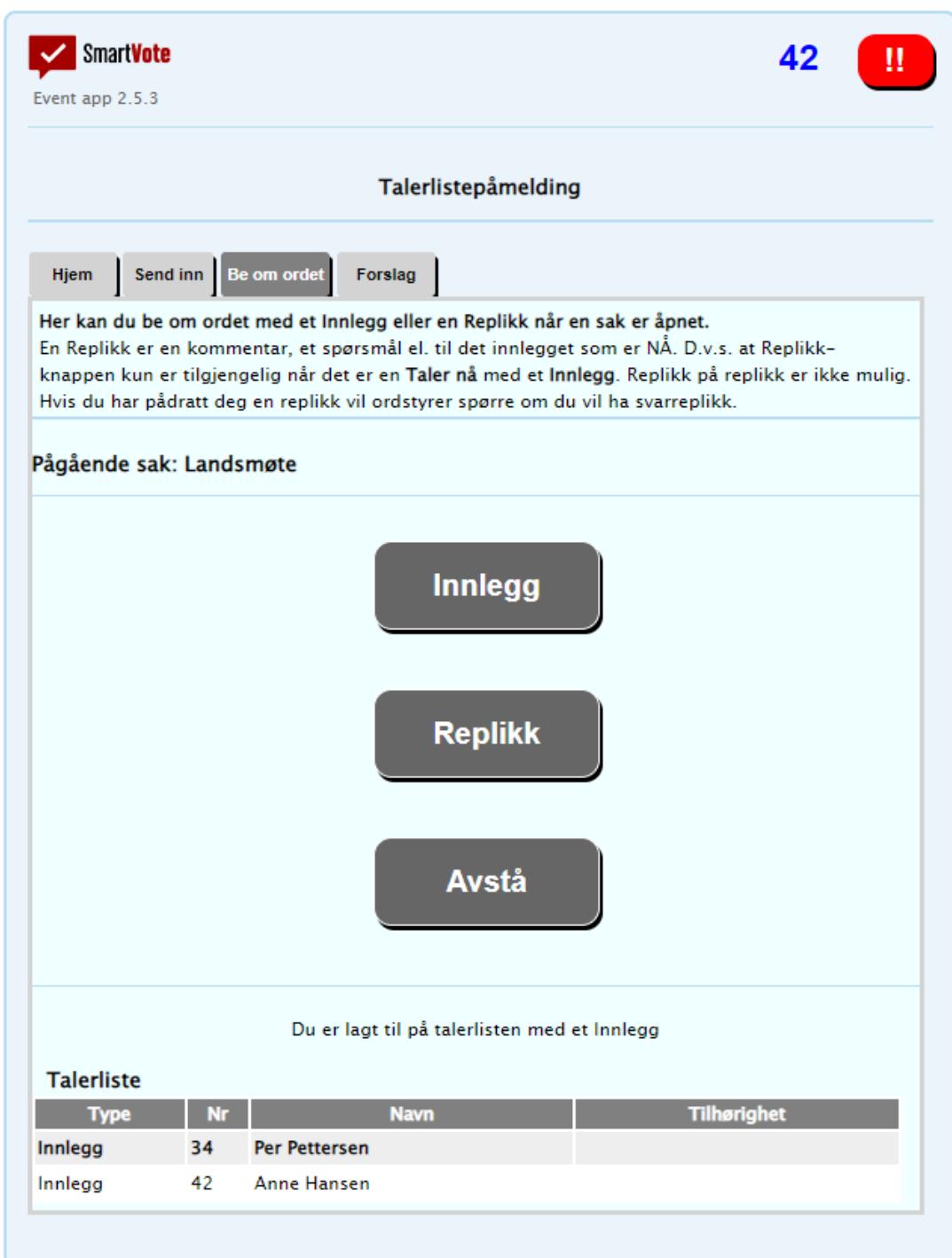


1. Trykk på lenken til **SmartVote deltagerapplikasjon** i eposten eller SMS'en du har mottatt fra noreply@smartdialog.no
2. Trykk på **Login** knappen. Du trenger ikke å fylle inn passord.
3. Skjermbildet under (Fig. 1) vises. Faner som er synlige er avhengig av hvilke moduler som benyttes.
4. Tallet opp til høyre er delegatnummeret ditt (42).
5. Den røde knappen med «!!» helt oppe til høyre er for å be om ordet **Til forretningsorden**.



1. Når ordstyrer har åpnet opp for å komme med innlegg på en sak vil knappen **Innlegg** være tilgjengelig under fanen **Be om ordet** (Fig. 2)
2. Dersom det står en på talerstolen vil det være mulig å be om en **Replikk**. En replikk er en kommentar eller tilsvarende til den som har et Innlegg nå.
3. Hvis noen andre har sagt det du skulle si er det mulig å trekke seg ved å trykke på knappen Avstå
4. I bunnen av skjermbildet ser du talerlisten. Når det er en aktiv taler er denne **uthevet**.



Talerlistepåmelding

Hjem | Send inn | Be om ordet | Forslag |

Her kan du be om ordet med et Innlegg eller en Replikk når en sak er åpnet.
En Replikk er en kommentar, et spørsmål el. til det innlegget som er NÅ. D.v.s. at Replikk-knappen kun er tilgjengelig når det er en Taler nå med et Innlegg. Replikk på replikk er ikke mulig.
Hvis du har pådratt deg en replikk vil ordstyrer spørre om du vil ha svarreplikk.

Pågående sak: Landsmøte

Innlegg

Replikk

Avstå

Du er lagt til på talerlisten med et Innlegg

| Talerliste | | | |
|------------|----|---------------|-------------|
| Type | Nr | Navn | Tilhørighet |
| Innlegg | 34 | Per Pettersen | |
| Innlegg | 42 | Anne Hansen | |

Fig. 2



1. Med **envalg** menes de tilfellene hvor man skal stemme over et alternativ som ved en for/mot/blank (Fig. 3) avstemning eller et personvalg (Fig. 4) hvor det skal velges **én** fra en liste.
2. Når ordstyrer har igangsatt en avstemning dukker forslaget det skal stemmes over med de aktuelle svaralternativene automatisk opp.
3. Du som delegat med stemmerett velger det alternativet du ønsker ved å trykke på alternativet. Du får en kvittering på at din stemme er mottatt.
4. Hvis du har trykket feil eller ombestemmer deg trykker du bare på nytt.

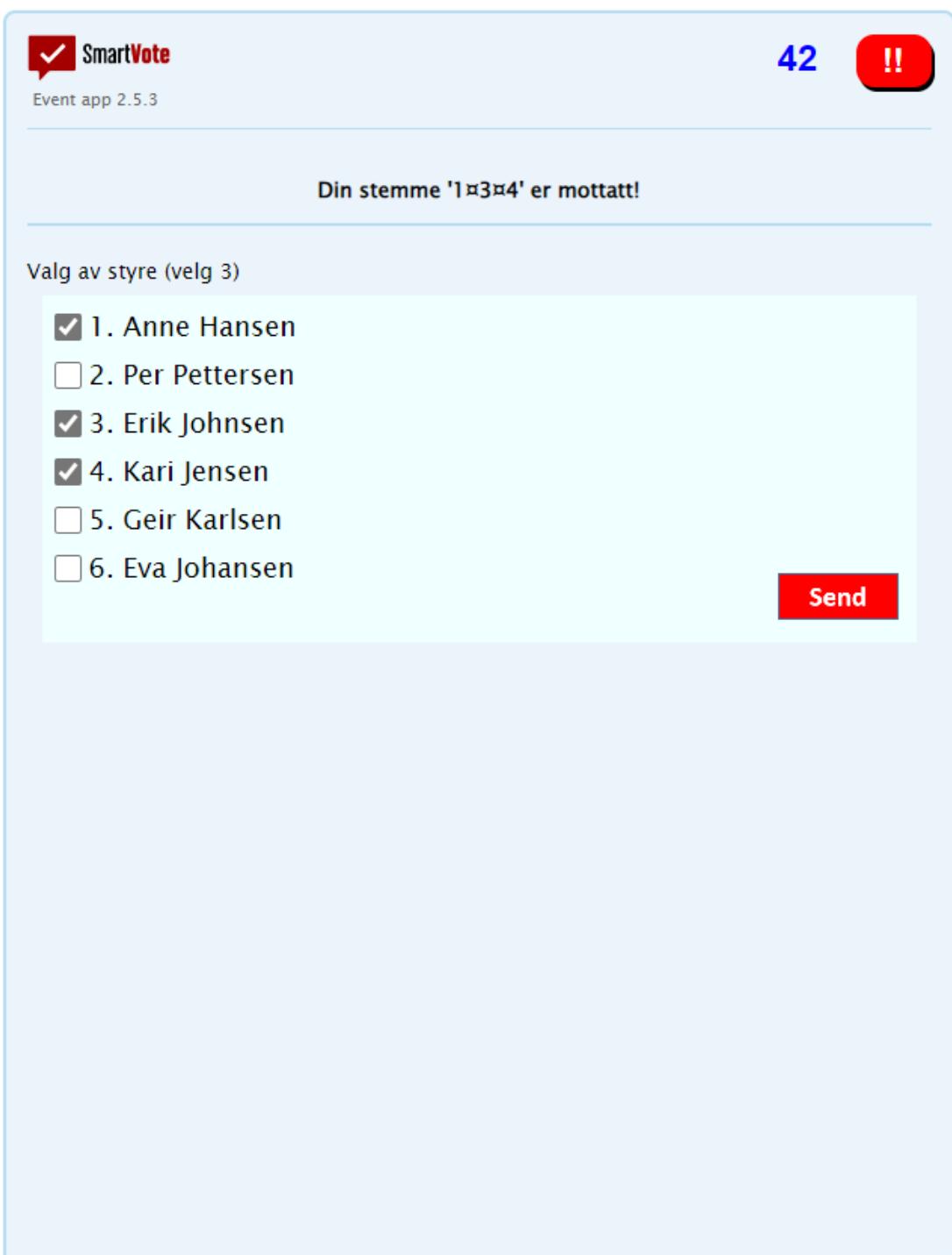
The screenshot shows a mobile application interface for SmartVote. At the top, there is a red header bar with a checkmark icon and the text "SmartVote". To the right of the header is a blue circular badge with the number "42" and a red exclamation mark icon. Below the header, the text "Event app 2.5.3" is displayed. The main content area has a light blue background. At the top of this area, the text "Din stemme '1' er mottatt!" is shown. Below this, the text "Sak3, forslag 5" is displayed. There are three large, rounded rectangular buttons arranged vertically, each containing a number and a label: "1. For", "2. Mot", and "3. Blank".

Fig. 3

The screenshot shows a mobile application interface for SmartVote. At the top, there is a red header bar with a checkmark icon and the text "SmartVote". To the right of the header is a blue circular badge with the number "42" and a red exclamation mark icon. Below the header, the text "Event app 2.5.3" is displayed. The main content area has a light blue background. At the top of this area, the text "Din stemme '2' er mottatt!" is shown. Below this, the text "Valg leder" is displayed. There are three large, rounded rectangular buttons arranged vertically, each containing a name and a label: "1. Anne Hansen", "2. Per Pettersen", and "3. Blank". The first button is highlighted with a red border.

Fig. 4

1. Med **flervalg** menes de tilfelle hvor det skal velges flere kandidater samtidig f. eks. til et styre. I tilfellet under er en gyldig stemme at man sender inn 3 navn fra listen på 6 kandidater.
2. Du velger de 3 kandidatene som du ønsker å stemme på ved å huke av ved siden av navnene. Dersom du ombestemmer deg må du avhuke den du vil angre og så huke av den riktige. Avslutt med å trykke på **Send** knappen



SmartVote

Event app 2.5.3

42 !!

Din stemme '1☒3☒4' er mottatt!

Valg av styre (velg 3)

1. Anne Hansen
 2. Per Pettersen
 3. Erik Johnsen
 4. Kari Jensen
 5. Geir Karlsen
 6. Eva Johansen

Send

Fig. 5



1. For å sende inn forslag velger du fanen **Forslag**
2. Velg den saken fra **Velg Sak** listen du ønsker å levere inn et forslag på.
3. Allerede innsendte og publiserte forslag i saken ligger i listen under.
4. Hvis du har forslagsrett vil knappen **Nytt** være tilgjengelig.
5. Skriv en god referanse i **Ref** feltet. Eks.: Linje nummer, paragraf.
6. Skriv inn selve forslaget i **Forslag** feltet og eventuelt en begrunnelse i **Begrunnelse** feltet.
7. Trykk på **Lagre** knappen for å lagre
8. Etter at du har trykket på **Lagre** får forslaget et **Forslag #** (forslagsnummer). I tilfellet under er dette 5 (Fig. 2). Dette er det greit å merke seg og referere til når forslaget fremmes fra talerstolen.

The screenshot shows the SmartVote mobile application interface. At the top, there is a red header bar with the SmartVote logo and a red circular icon containing a white exclamation mark. To the right of the header, the number '42' is displayed in blue, likely indicating the count of unread notifications. Below the header, the main content area has a light blue background. At the top left of this area, the text 'SmartVote' is followed by a speech bubble icon. Below that, it says 'Event app 2.5.3'. In the center, there is a navigation bar with tabs: 'Hjem', 'Send inn', 'Be om ordet', and 'Forslag'. The 'Forslag' tab is currently active, indicated by a grey background. Below the tabs, there is a section titled 'Velg sak:' with a dropdown menu set to 'Landsmøte'. Underneath this, there are two radio buttons: 'Publiserte' (selected) and 'Mine'. A list of recent proposals is shown in a scrollable box:

- 2 - Sak3, forslag 5
- 3 - Valg leder
- 4 - Valg av styre (velg 3)

Below this list is a large grey button labeled 'Lagre'. Further down, there is a section for entering proposal details:

Forslag #:

Status: Ny – ikke lagret – Fyll inn feltene under

Ref: En god referanse

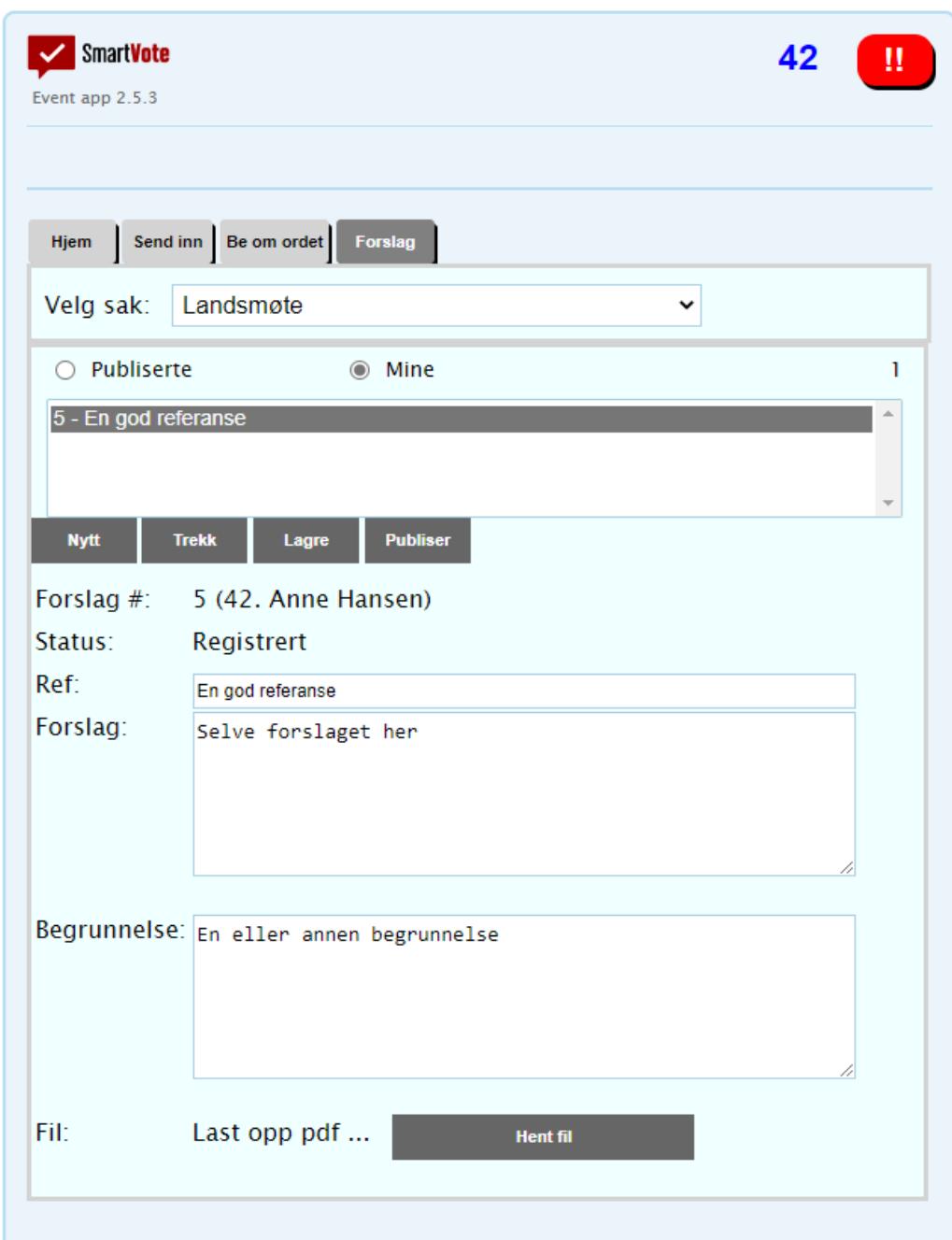
Forslag: Selve forslaget her

Begrunnelse: En eller annen begrunnelse

Fil:

Fig. 1

9. Før forslaget **Publiseres** er det ingen andre som ser det. Forslaget kan trekkes (det vil da bli helt borte) eller endres frem til det er publisert.
10. Dersom du endrer forslaget husk å trykke **Lagre**.
11. Når du er fornøyd med forslaget trykker du på **Publiser** knappen. Da blir forslaget tilgjengelig for alle som har tilgang til denne applikasjonen.
12. Dersom forslaget trekkes etter at det er publisert blir forslaget liggende med en status **Trukket**.
13. Du kan laste opp en pdf fil med forslaget dersom du har laget et formatert dokument for forslaget.
14. Forslag du har lagt inn på valgt sak finner du ved å velge **Mine**



The screenshot shows the SmartVote mobile application interface for managing proposals. At the top, there is a header with the SmartVote logo and version information ('Event app 2.5.3'). A red notification bubble with the number '42' and a double exclamation mark (!!) is visible in the top right corner.

The main screen features a navigation bar with tabs: Hjem, Send inn, Be om ordet, and Forslag. The 'Forslag' tab is selected, indicated by a dark grey background.

Below the tabs, there is a dropdown menu labeled 'Velg sak:' with 'Landsmøte' selected. To the right of the dropdown is a small number '1'.

Underneath the dropdown, there are two radio buttons: 'Publiserte' (unchecked) and 'Mine' (checked). Below these buttons is a list box containing the item '5 - En god referanse'. A scroll bar is visible on the right side of the list box.

At the bottom of the screen, there is a horizontal bar with four buttons: Nytt, Trekk, Lagre, and Publiser. The 'Lagre' button is highlighted in light blue.

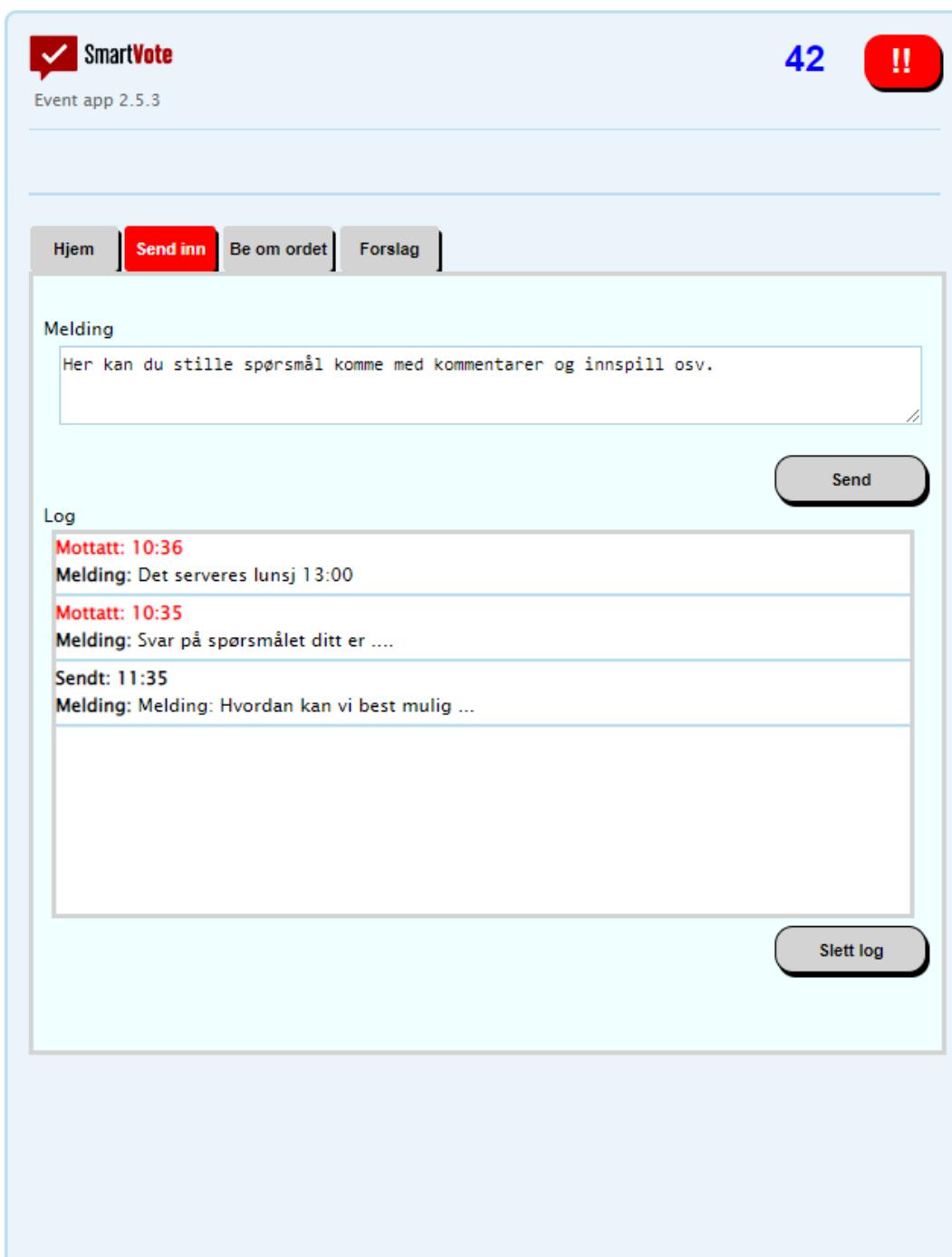
Below the bar, the following details are displayed:

- Forslag #: 5 (42. Anne Hansen)
- Status: Registrert
- Ref: En god referanse
- Forslag: Selve forslaget her
- Begrunnelse: En eller annen begrunnelse

At the very bottom, there is a 'Fil:' label followed by a text input field containing 'Last opp pdf ...' and a 'Hent fil' button.

Fig. 2

1. Fanen **Send inn** er til å sende inn spørsmål, innspill, kommentarer osv. underveis i arrangementet. Dersom denne modulen er i bruk vil det bli gitt informasjon om hvordan og hva modulen er ment brukt til.
2. Det du sender inn havner hos en moderator som kan svare direkte på eventuelle spørsmål, videreformidle spørsmålet til f.eks. en foredragsholder eller videresende meldingen til et skjermbilde som vises til «alle». Det opplyses i de tilfellene hvor det skal videresendes til et skjermbilde, og om navnet ditt visualiseres eller ei.
3. I **Log** listen under er meldingene med rødt mottatte meldinger.



The image shows the SmartVote mobile application interface for the 'Send inn' feature. At the top, there is a red header bar with the SmartVote logo and a speech bubble icon. To the right of the logo, the text 'Event app 2.5.3' is visible. On the far right of the header, there is a red button containing the number '42' and two exclamation marks ('!!'). Below the header, there is a navigation bar with four tabs: 'Hjem' (Home), 'Send inn' (highlighted in red), 'Be om ordet', and 'Forslag'. The main content area is titled 'Melding' (Message) and contains a text input field with placeholder text: 'Her kan du stille spørsmål komme med kommentarer og innspill osv.' (Here you can ask questions, add comments and recordings etc.). To the right of this input field is a large blue 'Send' button. Below the message input, there is a section titled 'Log' (Log) which displays a list of messages. The log entries are as follows:

- Mottatt: 10:36**
Melding: Det serveres lunsj 13:00
- Mottatt: 10:35**
Melding: Svar på spørsmålet ditt er
- Sendt: 11:35**
Melding: Melding: Hvordan kan vi best mulig ...

At the bottom right of the log section is a blue 'Slett log' (Delete log) button.

Fig. 3

1. Det er ordstyrer/dirigent/møteleder som suverent leder et landsmøte/årsmøte/generalforsamling
2. Det vil si at det er denne ordstyrer som bestemmer hvilken sak som behandles, når det er åpnet for å be om ordet, når det settes strek, når og hva det voteres over osv.
3. Ordstyrer har egne skjermbilder med talerliste, forslag, antall stemmeberettigede til stede og oversikt over hvem som har stemt (Ikke hva du har stemt).
4. Det er forretningsorden som inneholder regelverket for landsmøtet og som ordstyrer forholder seg til. Dette kan være taletid på innlegg, taletid på replikk, antall replikker pr. innlegg osv. Forretningsorden inneholder også gjerne regelverket for hvordan avstemninger foregår og hvilke flertallskrav som gjelder for de forskjellige sakene og hvorvidt **Blanke** stemmer teller med i resultatet eller betyr å gå på gangen og ikke påvirke resultatet.
5. **Simpelt flertall** oppnås i en forsamling dersom ett forslag får flere stemmer enn andre, men ikke nødvendigvis over 50 % av de avgitte stemmer.
6. **Alminnelig flertall** er et flertall med mer enn 50 % av de avgitte stemmer i en avstemning.
7. **Kvalifisert flertall** oppnås når en på forhånd fastsatt større andel av stemmene er for et alternativ. Det er vanlig at det kreves 2/3 eller 3/4 av stemmene, men det kan også være andre andeler som fastsettes, så lenge det er mer enn et alminnelig flertall av stemmene.
8. **Absolutt flertall** er en variant av kvalifisert flertall der en forutsetter at et flertall av alle de stemmeberettigede i en sak avgir sammenfallende stemmer ved en avstemning.
9. Hvorvidt **Blanke** stemmer teller som avgitte stemmer er opp til hvert enkelt landsmøte og dets forretningsorden. Vi kan tenke oss en **For/Mot** avstemming med krav til **alminnelig flertall** med 100 stemmeberettigede til stede hvor **Blanke** stemmer teller med. Da vil blanke stemmer telle som **Mot**. Dvs. at dersom **Mot** får 10 stemmer og **Blank** får 41 stemmer vil dette gjøre at 49 er **For** og forslaget faller. I det tilfelle at **Blank** ikke teller med (som å gå på gangen og ikke påvirke avstemningen) vil **N** (avgitte stemmer) være lik 59 (**49** For + **10** Mot - de blanke teller ikke med) og %-andelen **For** vil være 49 av 59 som utgjør 83% **For**. Forslaget vedtas.
10. Om **Blanke** stemmer teller med eller ei er ganske komplekst for alle de forskjellige flertallsvariantene. Alle delegater bør sette seg inn i sin organisasjons flertallskrav på de forskjellige sakspunktene. Ofte er flertallskravene forskjellige på vanlige saksavstemninger, vedtektsendringer og valg.